**[NCLT ફોર્મમાં મથાળું.**

જોડાણ- A (નિયમ 4 જુઓ)

ફોર્મ નં. NCLT. 1

[નિયમો 34, 64, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 77, 78, 79, 80, 81, 83, 86 અને 87 જુઓ]

[NCLT ફોર્મમાં મથાળું.

4] બેન્ચના નિર્દેશો હેઠળ મૂળ અરજી / જવાબ / રિજોઇન્ડર / ઇન્ટરલોક્યુટરી એપ્લિકેશન ફાઇલ કરવા અથવા વધારાના દસ્તાવેજો ફાઇલ કરવા માટે જરૂરી કૉલમ

હું \_ પિટિશનર/અરજદાર/પ્રતિવાદીની મૂળ અરજી/જવાબ/રિજોઇન્ડર/ઇન્ટરલોક્યુટરી એપ્લિકેશનની વિગતોની વિગતો અને જણાવો કે કંપની, અરજદાર છે કે નહીં. (નામ, વર્ણન, પિતા/પતિનું નામ, વ્યવસાય, ક્ષમતા, એટલે કે ક્વો શેરહોલ્ડર, ક્વો ડિપોઝિટર અને સરનામું)

ii. બેંચનું અધિકારક્ષેત્ર: અરજદાર જાહેર કરે છે કે અરજીનો વિષય-વિષય બેંચના અધિકારક્ષેત્રમાં છે.

iii મર્યાદા: (જો લાગુ પડતું હોય તો) અરજદાર/અરજદાર વધુમાં જાહેર કરે છે કે અરજી કલમમાં નિર્ધારિત મર્યાદામાં છે……. કંપની એક્ટ, 2013 (જ્યાં લાગુ હોય)

iv કેસની હકીકતો નીચે આપેલ છે: ( અહીં કાલક્રમિક ક્રમમાં તથ્યોનું સંક્ષિપ્ત નિવેદન આપો, દરેક ફકરામાં લગભગ શક્ય તેટલો અલગ મુદ્દો, હકીકત અથવા અન્યથા શામેલ છે.)

v. રાહત(ઓ) માંગવામાં આવી. ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત હકીકતોને ધ્યાનમાં રાખીને, અરજદાર/અરજદાર/પ્રતિવાદી નીચેની રાહત(રાહતો) માટે પ્રાર્થના કરે છે: (રાહત(ઓ) અને કાનૂની જોગવાઈઓ (જો કોઈ હોય તો) જેના પર આધાર રાખે છે તે સમજાવવા માટે માંગવામાં આવેલ રાહત(ઓ) નીચે સ્પષ્ટ કરો. )

vi અરજી અથવા અરજી માટે ફીની ચુકવણીનો પુરાવો આપતા બેંક ડ્રાફ્ટની વિગતો:

બેંકની શાખા જેના પર દોરવામાં આવે છે:

જારી કરનાર શાખાનું નામ:

ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નંબર……… તારીખ …………..

રકમ રૂ .…… ..

અધિકૃત હસ્તાક્ષરકર્તાની સહી/હસ્તાક્ષર )

તારીખ:

સ્થળ: