**कर्मचार्‍याला ग्रॅच्युइटी, रजा एन्केसमेंट इत्यादीसह देय देय देयांची मागणी करणार्‍या नियोक्त्याला कायदेशीर नोटीस आणि पूर्ण आणि अंतिम सेटलमेंटसाठी किंवा सिव्हिल प्रोसिजर कोड अंतर्गत रिकव्हरी सूट दाखल करण्यासाठी.**

**राजीनाम्याच्या वेळी किंवा सेवा समाप्तीच्या वेळी कर्मचार्‍याकडून प्राप्त होणार्‍या रकमेच्या वसुलीसाठी, सिव्हिल प्रोसिजर कोड अंतर्गत रिकव्हरी खटला दाखल करण्यासाठी कायदेशीर नोटीसचे स्वरूप नियोक्त्याला पाठवावे.**

कर्मचार्‍याने राजीनामा दिल्यावर किंवा सेवेतून काढून टाकल्यावर कर्मचार्‍यांची देयके न भरल्यास नियोक्त्याला कायदेशीर नोटीस दिली जाऊ शकते. जर नियोक्त्याने कर्मचार्‍याला देय रक्कम मान्य केली तर तुम्ही पैशाच्या वसुलीसाठी सिव्हिल प्रोसिजर कोडच्या XXXVII आदेशानुसार सारांश पुनर्प्राप्ती खटला दाखल करू शकता. समरी सूटच्या बाबतीत कोर्ट फी लागू आहे. जर नियोक्त्याने रक्कम मान्य केली नाही तर रक्कम वसूल करण्यासाठी सामान्य पुनर्प्राप्ती खटला दाखल केला जाऊ शकतो. राजीनामा किंवा सेवानिवृत्तीच्या वेळी कर्मचाऱ्याला देय देय रकमेची मागणी करणारी कायदेशीर नोटीसचे स्वरूप खाली दिले आहे:

दिनांक:

नोंदणीकृत AD

मेसर्स   
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ प्रा. लि.

येथे नोंदणीकृत कार्यालय असणे:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
-------

त्याच्या संचालकांमार्फत.

विषय : रु.च्या मागणीसाठी कायदेशीर सूचना . \_\_\_\_\_\_\_\_\_/- फक्त \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ कडून 18% PA व्याजासह

त्याच्या अंतिम साक्षात्कारापर्यंत.

सर/मॅडम,   
  
माझे क्लायंट श्री \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, S/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, R/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ यांच्या निर्देशानुसार आणि माझ्या म्हणलेल्या क्लायंटसाठी आणि वतीने, मी याद्वारे तुम्हाला मागणीची खालील कायदेशीर सूचना देत आहे खालील परिणाम:   
  
1. माझ्या उपरोक्त क्लायंटची नियुक्ती wef . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ व्यवस्थापक म्हणून कर्मचारी \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ तुमच्यासोबत नोटीस क्रमांक 1 आणि वार्षिक पॅकेजवर (CTC) रु . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/-(फक्त बारा \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).   
  
2. माझा क्लायंट तुमच्यासाठी वेळोवेळी सूचना क्रमांक \_ ते \_ पर्यंत काम करत होता आणि त्याच्या संपूर्ण देखरेखीखाली, जो नोटीस क्र. 1 चे संचालक आहे   
  
. 3. माझ्या क्लायंटने त्याची सर्व कर्तव्ये पार पाडली आहेत. त्याच्या वरिष्ठांच्या समाधानानुसार आणि वेळोवेळी त्याच्यावर सोपविलेल्या जबाबदाऱ्यांनुसार. माझ्या क्लायंटच्या मार्कपर्यंतच्या कामगिरीमुळे त्याला तुमच्या नजरेत मान्यता मिळाली आहे की तुम्ही वेळोवेळी माझ्या क्लायंटला विविध पदोन्नती आणि वाढीव बक्षीस दिले आणि त्याला एक मौल्यवान मनुष्यबळ संपत्ती म्हणून वागवले आणि शेवटी त्याने AVP मार्केटिंगचे पद भूषवले.   
  
4. माझा क्लायंट \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ पर्यंत नोकरीत निगडीत राहिला आणि नोटीस कालावधीत राजीनामा दिला कारण त्याला \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ पासून नियमितपणे वेतन दिले जात नाही.   
  
5. माझ्या क्लायंटने देखील यासाठी कळवले आहे आणि माझ्या क्लायंटच्या सेवेचा राजीनामा \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ रोजी अधिकृत ईमेल आयडी द्वारे त्याच्या रिपोर्टिंग वरिष्ठांना \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ आणि नोटीस क्रमांक 2. तुम्ही सर्व नोटिसांकडे लक्ष देत नसल्यामुळे पुढे चालू ठेवणे अव्यवहार्य वाटले. माझ्या क्लायंटने केलेल्या सेवांसाठी तो न चुकता राहिला म्हणून त्याच्या चिंता . तुम्ही सर्व नोटीस तुमच्या कर्मचार्‍यांच्या परिश्रमातून पैसे काढत राहिलात जसे की माझा क्लायंट अशा व्यक्तींपैकी एक आहे आणि तुम्ही सर्व नोटिसा तुमच्यासाठी काम करत असलेल्या कर्मचाऱ्यांना पैसे देण्याच्या तुमच्या कंत्राटी जबाबदाऱ्यांकडे दुर्लक्ष आणि अपराधी राहिलात .

 6. माझ्या क्लायंटने त्याचे कर्तव्य परिश्रमपूर्वक, नियमितपणे आणि अत्यंत वक्तशीरपणाने, प्रामाणिकपणाने आणि पूर्ण निष्ठेने केले. 7. येथे नमूद करणे उचित आहे की नियुक्ती पत्र आणि नियमित मूल्यमापन पत्रांच्या संदर्भात माझ्या क्लायंटला त्याची देय रक्कम अदा करण्यात आलेली नाही आणि म्हणून ही कायदेशीर नोटीस तुम्हाला   
  
इतर कायदेशीर उपायांव्यतिरिक्त एक परिणाम म्हणून सर्व नोटीस पाठविण्यात येत आहे. ग्राहक त्याच्या क्रेडिटवर उभी असलेली प्रलंबित थकबाकी वसूल करण्याचा पर्याय निवडू शकतो.   
  
8. ते \_\_\_\_\_\_\_ रोजी एकूण रु. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/-तुम्हाला वरील सर्व नामांकित नोटिस देय होती परंतु \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ हा माझ्या उपरोक्त क्लायंटचा शेवटचा कामकाजाचा दिवस असूनही, तुम्ही वरील नावाच्या नोटिसधारकाने माझ्या क्लायंटची सर्व देय रक्कम भरली नाही जी तुम्ही सर्व नोटिसांच्या वेळी केली होती, परंतु माझ्या उपरोक्त क्लायंटने वारंवार विनंती करूनही तुम्ही सर्व नोटिसांनी माझ्या क्लायंटच्या क्रेडिट आणि तुमच्या डेबिटमध्ये असलेली थकबाकी भरली नाही . सदर रकमेचे विभाजन खालीलप्रमाणे आहे:   
  
मागील \_\_ महिन्यांची पगाराची थकबाकी रु . \_\_\_\_\_\_\_   
गेल्या \_\_\_ महिन्यांसाठी विशेष भत्ते रु .\_\_\_\_\_\_\_   
पगारातून टीडीएस   
कापला   
,   
प्राप्तिकरात   
  
जमा नाही रु .\_\_\_\_\_\_\_   
बोनस आणि थकबाकी रु .\_\_\_\_\_\_\_ ग्रॅच्युइटी रु . \_ \_\_\_\_\_\_

नोटिसांनी त्याची सर्व थकबाकी भरण्यासाठी वारंवार विनंती केली आहे परंतु आजपर्यंत त्याला पगार, ग्रॅच्युइटी, ईपीएफ , रजा रोखीकरण, मूल्यांकन, पगाराची थकबाकी आणि या शीर्षकाखालील रक्कम समाविष्ट केलेली नाही. इतर शीर्षांची एकूण संख्या RS च्या ट्यूनवर येते. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ -( फक्त \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), म्हणून तुम्ही वरील सर्व नोटिसांवर वरील रक्कम भरण्यास जबाबदार आहात. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/-(फक्त \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) माझ्या उपरोक्त क्लायंटला दरवर्षी 18% व्याजासह . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ते साकार होईपर्यंत.   
  
10. येथे हे नमूद करणे उचित आहे की माझ्या उपरोक्त क्लायंटने त्याची सर्व देणी वसूल करण्यासाठी ईमेलवर असंख्य पाठपुरावा करूनही, नोटीस क्रमांक \_ ते \_ तुमच्यासह सर्व कर्मचाऱ्यांनी कधीही त्याची तक्रार ऐकण्याची तसदी घेतली नाही. येथे हे नमूद करणे अधिक उचित आहे की माझ्या क्लायंटने तुम्हाला वरील नावाच्या नोटिस क्र. \_ ते \_ ला त्याची सर्व थकबाकी भरण्यासाठी वारंवार विनंती केली आणि आश्वासन देऊनही तुम्ही वरील सर्व नावाच्या नोटिस माझ्या वरील ग्राहकाची सर्व थकबाकी भरण्यात अयशस्वी झाल्या.   
  
11. तुमच्या आश्वासनानंतरही तुम्ही माझ्या क्लायंटला आजपर्यंत कोणतेही पेमेंट केले नाही.   
  
12. वरील नमूद केलेली रक्कम बेकायदेशीरपणे रोखून ठेवण्याचे उक्त कृत्य . माझ्या उपरोक्त क्लायंटच्या \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/-(फक्त \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) मुळे माझ्या क्लायंटला केवळ मानसिक वेदना आणि वेदना झाल्या नाहीत तर त्याचे गंभीर आर्थिक नुकसान देखील झाले.   
  
  
आता सध्याच्या कायदेशीर नोटीसच्या आधारे, तुम्हाला माझ्या क्लायंटला रु.ची रक्कम देण्यास सांगितले जात आहे. \_\_\_\_\_/- (फक्त \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) अधिक व्याज \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ पासून त्याचे अंतिम पेमेंट अधिक रु. पर्यंत वार्षिक १८% दराने गणना केली जाते . \_\_\_\_\_\_\_\_\_/- नोटीस मिळाल्यापासून १५ दिवसांच्या आत सध्याच्या कायदेशीर नोटिसच्या खर्चापोटी, ज्यात अयशस्वी झाल्यास मला माझ्या उपरोक्त क्लायंटने फौजदारी, दिवाणी आणि कंपनी कायदा, २०१३ च्या तरतुदींनुसार कारवाई करण्यास स्पष्टपणे निर्देश दिले आहेत. नोटीस क्रमांक 1 ची कारवाई तुमच्या विरुद्ध कायद्याच्या सक्षम न्यायालयासमोर केवळ तुमच्या खर्चावर/जोखीम/परिणामांवर तुमच्याशी कोणताही संवाद न करता.   
  
या सूचनेची एक प्रत माझ्या कार्यालयात रेकॉर्ड आणि पुढील आवश्यक कार्यवाहीसाठी जतन करून ठेवली आहे आणि तुम्हाला देखील सूचित करण्यात येते की तुम्हाला ती प्रत जशी न्यायालयात सादर करण्यास सांगितले जाईल तशी सुरक्षित ठेवा.   
  
धन्यवाद,   
  
  
अधिवक्ता ईएनआर क्र. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_