**આર્બિટ્રેટર્સ માટે સૂચના**

**અમ્પાયરની નિમણૂક કરવી**

પ્રતિ, તારીખ :\_ \_\_\_\_\_\_\_

શ્રી. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

R/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

અને

શ્રી. \_\_\_\_\_\_ ,\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

R/o\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

પ્રિય સાહેબો,

કૃપા કરીને \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ના રોજના લેખિત કરારનો સંદર્ભ લો , જેના દ્વારા તમે બંનેને શ્રી \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, S/o\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, R/o\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, અને મારી વચ્ચેના તફાવતો નક્કી કરવા માટે મધ્યસ્થી તરીકે નિયુક્ત કરવામાં આવ્યા હતા. કથિત કરાર મુજબ તમારે ઉક્ત આર્બિટ્રેશન માટે અમ્પાયરની નિમણૂક કરવાની જરૂર હતી;

હવે, હું તમને આ નોટિસ મળ્યાના પંદર દિવસની અંદર ઉપર જણાવ્યા મુજબ અમ્પાયરની નિમણૂક કરવા કરાર દ્વારા પૂછું છું. કૃપા કરીને નોંધ લો કે આવી નિમણૂકમાં ડિફોલ્ટમાં હું આ અમ્પાયરની નિમણૂક માટે કોર્ટમાં અરજી કરીશ.

કૃપા કરીને નોંધ લો.

આ જવાબની નકલ મારી પાસે રાખવામાં આવી છે.

આપની શ્રદ્ધાપૂર્વક,

Sd /-