**દસ્તાવેજો દાખલ કરવાની સૂચના (O.12, R.3.)**

**(નં. 1 માં શીર્ષક, સુપ્રા.)**

નોંધ લો કે આ દાવામાં વાદી [અથવા પ્રતિવાદી] અત્રે ઉલ્લેખિત કેટલાક દસ્તાવેજો પુરાવામાં ઉમેરવાની દરખાસ્ત કરે છે, અને તે પ્રતિવાદી [અથવા વાદી], તેના વકીલ અથવા એજન્ટ દ્વારા તપાસવામાં આવી શકે છે. ........................................ના કલાકો વચ્ચે. અને પ્રતિવાદી [અથવા વાદી] આથી, છેલ્લા-ઉલ્લેખિત કલાકના અડતાલીસ કલાકની અંદર, કબૂલ કરવા માટે જરૂરી છે કે આવા દસ્તાવેજો જેમ કે મૂળ હોવાનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવ્યો છે તે અનુક્રમે લખવામાં, હસ્તાક્ષરિત અથવા ચલાવવામાં આવ્યા હતા, કારણ કે તેઓ અનુક્રમે કરવામાં આવી છે; કે જેમ કે નકલો તરીકે ઉલ્લેખિત છે સાચી નકલો છે; અને આવા દસ્તાવેજો જેમ કે સર્વ કરવામાં આવ્યા છે, મોકલવામાં આવ્યા છે અથવા વિતરિત કરવામાં આવ્યા છે તે અનુક્રમે સર્વ કરવામાં આવ્યા છે, મોકલવામાં આવ્યા છે અથવા વિતરિત કરવામાં આવ્યા છે, આ દાવામાં પુરાવા તરીકે આવા તમામ દસ્તાવેજોની સ્વીકાર્યતાના તમામ ન્યાયી અપવાદોને સાચવીને.

વાદી [અથવા પ્રતિવાદી] માટે GH, પ્લીડર [અથવા એજન્ટ].

[અથવા વાદી] માટે EF, વકીલ [અથવા એજન્ટ]ને.

[અહીં દસ્તાવેજોનું વર્ણન કરો અને દરેક દસ્તાવેજને સ્પષ્ટ કરો કે તે મૂળ છે કે નકલ.]