**લેઆઉટ તૈયાર કરવા અને પ્લોટ વેચવા માટે પાવર ઓફ એટર્ની**

હું જેમને આ ભેટો આપીશ તે બધાને હું, શ્રી ………

જ્યારે મારી પાસે ખેતીની જમીનનો મોટો ટુકડો છે... અને જે અહીં લખેલી સૂચિમાં વધુ ખાસ રીતે વર્ણવેલ છે.

અને જ્યારે ઉક્ત પ્લોટ મ્યુનિસિપલ વિસ્તારની અંદર છે અને તેનો વાસ્તવમાં ખેતીના હેતુ માટે ઉપયોગ થતો નથી.

અને જ્યારે હું જમીનનો લેઆઉટ તૈયાર કરવાની દરખાસ્ત કરું છું અને તેને ઘણી બિલ્ડિંગ સાઇટ્સ અથવા પ્લોટમાં વિભાજિત કરીશ અને વધુ સારી કિંમત મેળવવા માટે તેને એક દૃશ્ય સાથે વેચીશ.

અને જ્યારે મારી વૃદ્ધાવસ્થાને કારણે હું ઉપરોક્ત યોજનામાં સામેલ તમામ બાબતોમાં હાજરી આપી શકતો નથી અને તેથી, હું શ્રી...ની નિમણૂક કરવાનો પ્રસ્તાવ મૂકું છું. કરવામાં આવશે અને જે એટર્ની કરવા માટે સંમત થયા છે.

હવે તમે બધા જાણો છો અને આ પ્રસ્તુત છે સાક્ષી છે કે હું શ્રી.... આથી કથિત શ્રીની નિમણૂક અને રચના કરું છું... નીચેના કૃત્યો, કાર્યો અને અમલ કરવાની સંપૂર્ણ સત્તા અથવા સત્તા સાથે મારા સાચા અને કાયદેસર એટર્ની અથવા એજન્ટ તરીકે મારા વતી અને મારા માટે મારા નામે વસ્તુઓ જેમ કે.

1.     ના કલેક્ટર અથવા અન્ય સંબંધિત અધિકારીને કલેક્ટર કચેરીમાં અરજી કરવા માટે , અત્રે લખેલી સૂચિમાં વર્ણવેલ ઉક્ત જમીનને બિલ્ડિંગ સાઇટ તરીકે બિન-ખેતીના ઉપયોગ માટે રૂપાંતરિત કરવાની પરવાનગી માટે અને તે હેતુ માટે પરવાનગી મેળવવા માટે અરજીઓ અને અન્ય કાગળો પર સહી કરો, સરકારને ચૂકવવામાં આવતી કોઈપણ ફી અથવા પ્રીમિયમ ચૂકવવા માટે. અને આવી પરવાનગીઓ મેળવવા માટે જરૂરી અન્ય તમામ કાર્યો અને વસ્તુઓ કરવા.

2.     આર્કિટેક્ટ, સર્વેયર અને અન્ય લાયકાત ધરાવતા વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવી અને ઉક્ત જમીનનું યોગ્ય સર્વેક્ષણ અને માપણી કરાવવી. સરકારી સર્વેક્ષણ અધિકારીઓની મદદ સાથે અથવા વગર અને સરકાર પાસેથી ઉક્ત જમીનની સાઇટ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ મેળવવા માટે. સંબંધિત અધિકારી.

3.     ઉક્ત જમીનનું વિભાજન કરવું. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને/અથવા સરકારના વિકાસ નિયમો અનુસાર આંતરિક રસ્તાઓ અને અન્ય સુવિધાઓ અને રિઝર્વેશન માટે જગ્યા અથવા વિસ્તાર ફાળવ્યા પછી આર્કિટેક્ટની મદદ સાથે અને શક્ય તેટલા વધુ બાંધવા યોગ્ય પ્લોટમાં. નીચાણવાળા વિસ્તારોમાં ભરીને ઉક્ત જમીનને સમતળ કરવી અને તમામ બિનજરૂરી વૃક્ષો અને છોડો દૂર કરવા.

4.     મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને/અથવા ટાઉન પ્લાનિંગ ઓથોરિટી અને કલેક્ટરને લેઆઉટ સબમિટ કરવા અને તે જ મંજૂર-ઉક્ત સત્તાવાળાઓ દ્વારા અને તે હેતુ માટે તમામ અરજીઓ અને અન્ય કાગળો પર સહી કરવા અને જરૂરી ફી અને પ્રીમિયમ ચૂકવવા અને સંબંધિત સત્તાવાળાઓ દ્વારા આવા લેઆઉટની મંજૂરી મેળવવા માટે જરૂરી અન્ય તમામ કૃત્યો અને વસ્તુઓ કરવા.

5.     દસ્તાવેજો તૈયાર કરવા અને શીર્ષકની તપાસ કરવા માટે સલાહ લેવા અને ઉપરોક્ત જમીનને ટાઈટલ પ્રમાણિત કરવા અને ઉક્ત પ્લોટનું વેચાણ પૂર્ણ કરવા અને તેની ફી ચૂકવવા માટે એડવોકેટ અથવા સોલિસિટરને જોડવા.

6.     પ્લોટ એક લોટમાં અથવા એક કરતાં વધુ લોટમાં અથવા દરેક ખરીદનારને અલગથી ઉપલબ્ધ શ્રેષ્ઠ બજાર કિંમતે અને અન્ય નિયમો અને શરતો પર જે એટર્નીને યોગ્ય લાગે અને વકીલ દ્વારા સલાહ આપવામાં આવે તે માટે સંમત થવું. અને તેના ઇચ્છુક ખરીદદારો સાથે પ્લોટના વેચાણ માટેના કરારો કરો.

7.     દરેક પ્લોટના વેચાણને પૂર્ણ કરવા માટે જરૂરી તમામ ઔપચારિકતાઓ હાથ ધરવા માટે, જેમાં ખરીદદારો દ્વારા વિનંતીઓનો જવાબ આપવા અને તેનું પાલન કરવું. નિરીક્ષણ માટે શીર્ષકના દસ્તાવેજો બનાવવા અને પ્લોટનું વેચાણ પૂર્ણ કરવા માટે જરૂરી વસ્તુઓ કરવા અને તે હેતુ માટે તમામ કાગળો, અરજીઓ અને અન્ય દસ્તાવેજો પર હસ્તાક્ષર કરવા કારણ કે વકીલને સલાહ આપવામાં આવી શકે છે.

8.     એડવોકેટ દ્વારા મંજૂર કરાયેલ ડ્રાફ્ટના સંદર્ભમાં ખરીદનાર અથવા તેના ખરીદનારની તરફેણમાં દરેક પ્લોટના સંબંધમાં ડીડ અથવા કન્વેયન્સના ખતનો અમલ કરવો અને દરેક પ્લોટની વેચાણ કિંમત મેળવવી અને તેની રસીદો આપવી.

9.     દરેક પ્લોટના વેચાણને પૂર્ણ કરવા માટે જરૂરી હોય તેવા પ્લોટના ખરીદદારોની તરફેણમાં અને અન્ય તમામ દસ્તાવેજોના ટાઇટલ ડીડ્સના ઉત્પાદન માટે કરારની કોઈપણ ડીડ અથવા ડીડ્સનો અમલ કરવો .

10.  ખાતરી માટે સબ રજિસ્ટ્રાર સમક્ષ હાજર થવું અને નોંધણી માટે ઉપરોક્ત મુજબ તેમના દ્વારા અમલમાં મૂકાયેલા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા અને ./ અથવા સબ-રજિસ્ટ્રાર સમક્ષ ઉક્ત એટર્ની દ્વારા આવા દસ્તાવેજોના અમલની કબૂલાત કરવી.

11.  આવા દસ્તાવેજોના સંદર્ભમાં સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અને નોંધણી શુલ્ક ચૂકવવા માટે, જો ચૂકવવાપાત્ર હોય અથવા વિક્રેતા તરીકે મારા દ્વારા ચૂકવવામાં આવે તો.

12.  એક અથવા વધુ અવેજી અથવા અવેજીની નિમણૂક કરવા અને તેને અથવા તેમને આમાં સમાવિષ્ટ એવી સત્તાઓ અને સત્તાધિકારીઓને સોંપવા માટે જેમ કે એટર્ની યોગ્ય અથવા જરૂરી લાગે.

13.  જો જરૂરી હોય તો ઉપરોક્ત ડીડ્સની નોંધણી માટે આવકવેરા અધિનિયમ, 1961 ના S. 230A હેઠળ આવકવેરા પ્રમાણપત્ર અથવા પ્રમાણપત્રો માટે અરજી કરવા અને મેળવવા માટે.

14.  ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત કોઈપણ અથવા તમામ સત્તાઓના અમલ અથવા ઉપયોગ માટે આનુષંગિક રીતે કરવા માટે જરૂરી અન્ય તમામ કાર્યો અને વસ્તુઓ કરવા.

અને હું આથી અહીં સમાયેલ સત્તાઓનો ઉપયોગ કરીને આ એટર્ની દ્વારા કાયદેસર રીતે કરવામાં આવેલ તમામ કૃત્યો અને વસ્તુઓને બહાલી આપવા અને પુષ્ટિ કરવા માટે સંમત છું.

..........., 2000 નો દિવસ મૂક્યો છે .

શેડ્યૂલ

દ્વારા હસ્તાક્ષર અને વિતરિત

અંદરના નામ શ્રી.

હાજરીમાં ...